

ข้อ ๐๑๔ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ แสดงผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๒) ผลการดำเนินการของแต่ละรายการหรือ กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
- (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลดงเจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินการ (รายไตรมาส)												หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การวางแผนอัตรากำลัง	ดำเนินการแล้วเสร็จ													
๒	การสรรหา การบรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร	ดำเนินการแล้วเสร็จ													
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ													มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ปีละ ๒ ครั้ง รอบเมษายน และตุลาคม
๔	การวางแผนอัตรากำลังและปรับอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ	ดำเนินการแล้วเสร็จ													

ส่วนที่ ๒ แสดงผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (๒) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (๓) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล*
- (๔) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

* กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลดงเจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินงาน
๑	โครงการส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล และคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔,๐๔๐	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘